

Hà Nội, ngày 20 tháng 4 năm 2018

## HƯỚNG DẪN CHI TIẾT TIẾN TRÌNH THỰC HIỆN TUẦN SINH VIÊN NCKH LẦN THỨ 35 NĂM HỌC 2017-2018

### 1. Cấp Bộ môn

Việc tổ chức báo cáo ở cấp Bộ môn nhằm mục đích đánh giá và xếp hạng các công trình nghiên cứu, gửi đề xuất lên Khoa/Viện để cân đối, lựa chọn số báo cáo ở cấp Khoa/Viện.

#### **Yêu cầu đối với sinh viên:**

- ⤴ Chỉ được phép tối đa 5 người tham gia thực hiện một công trình NCKH.
- ⤴ Người tham gia thực hiện phải là sinh viên hệ đại học của ĐHBKHN tính đến 30/6/2018.
- ⤴ Viết Báo cáo tóm tắt công trình nghiên cứu theo mẫu (**Mẫu 1**) có chữ ký xác nhận của giáo viên hướng dẫn và nộp về Bộ môn theo đúng hạn yêu cầu.
- ⤴ Các bản Báo cáo tóm tắt không tuân thủ mẫu sẽ không được đưa vào kỷ yếu.
- ⤴ Chỉ những sinh viên có báo cáo tóm tắt được đăng ở kỷ yếu mới được nhà trường cấp "Giấy chứng nhận sinh viên nghiên cứu khoa học".

#### **Yêu cầu đối với Bộ môn:**

- ⤴ Hội đồng cấp Bộ môn có thể phân phản biện cho từng đề tài và góp ý để hoàn thiện đề tài, bao gồm cả hoàn thiện nội dung và hình thức báo cáo, nội dung và trình bày bản tóm tắt.
- ⤴ Lập danh sách và tập hợp những báo cáo tóm tắt đủ chất lượng để chọn đăng kỷ yếu, kèm file mềm và nộp lên Khoa/Viện đúng thời gian quy định.
- ⤴ Hội đồng Bộ môn tổ chức cho sinh viên báo cáo và nộp danh sách kết quả lên Khoa/Viện. Thời gian thực hiện theo kế hoạch đã thông báo.

### 2. Cấp Khoa/Viện

Việc tổ chức báo cáo ở cấp Khoa/Viện nhằm mục đích đánh giá và xếp hạng các công trình nghiên cứu và chọn ra **01 giải nhất, 01 giải nhì và 01 giải ba (Mẫu 5)** để đề nghị xét giải cấp Trường và đề xuất đề tài tham gia Giải Sinh viên nghiên cứu khoa học Cấp Bộ, cũng như các đề tài dự triển lãm trong Lễ tổng kết hoạt động SVNCKH.

#### **Yêu cầu đối với sinh viên:**

- ⤴ Báo cáo tóm tắt (**Mẫu 1**) phát cho các thành viên của Hội đồng.
- ⤴ Báo cáo đầy đủ có độ dài 20-50 trang nêu kết quả tương đối chi tiết để các thành viên Hội đồng tham khảo (**Mẫu 2**).
- ⤴ Đối với sinh viên được xét **giải nhất, nhì, ba** cấp Khoa/Viện nếu không nộp bản báo cáo đầy đủ lên Trường sẽ không được xét giải cấp Trường.

#### **Yêu cầu đối với Khoa/Viện:**

- ⤴ Mỗi đơn vị gửi đề xuất để thành lập 01 Hội đồng cấp Khoa/Viện. Đơn vị có đặc thù riêng nhà trường sẽ xem xét việc thành lập Hội đồng thứ hai. Hội đồng gồm 5-7 người phù hợp chuyên ngành, **chỉ bao gồm cán bộ giảng dạy của trường**. Hạn gửi danh sách: **ngày 13/5/2018**.
- ⤴ Mỗi Hội đồng sẽ họp trong 01 buổi theo lịch được phân công, với ít nhất 4/5 thành viên có mặt. Các Hội đồng có số lượng sinh viên báo cáo quá lớn có thể

được xem xét phân thêm 01 buổi. Yêu cầu gửi trước ngày **07/05/2018**. Phòng KHCN sẽ chốt lịch báo cáo tại các Hội đồng vào **07/05/2018**.

- ⤴ Chế bản của mỗi Hội đồng lập theo (**Mẫu 3**), cần được phê duyệt về chất lượng khoa học, thông tin và hình thức chế bản bởi chủ tịch hội đồng và lãnh đạo đơn vị. Bản bản mềm và bản cứng đã được phê duyệt gửi về phòng KHCN **hạn cuối cùng ngày 16/5/2018** để tổ chức biên tập và in kỹ yếu.
- ⤴ Khoa/Viện có thể mời doanh nghiệp và các đơn vị đối tác bên ngoài tham gia dưới các hình thức: tài trợ các hạng mục giải thưởng, học bổng, chuyên gia tham gia vào ban cố vấn chuyên môn, tài trợ tổ chức sự kiện. Các hoạt động với đối tác bên ngoài cần được thông báo tới Ban tổ chức Hội nghị để phối hợp thực hiện trước ngày **11/05/2018**.
- ⤴ Hội đồng Khoa/Viện tuyển chọn trước các công trình xuất sắc được đề xuất từ cấp Bộ môn, lập danh sách và cho trình bày báo cáo tại Hội đồng cấp Khoa/Viện. Các công trình khác có thể trình bày dưới dạng poster, được lập theo mẫu thống nhất của Hội đồng, theo khổ A2.
- ⤴ Hội nghị SV NCKH cấp Khoa/Viện sẽ được tổ chức tập trung vào 03 ngày, từ **14-16/5/2018** tại thư viện Tạ Quang Bửu. Tại mỗi phân ban, nhà trường sẽ bố trí 01 backdrop trong phòng, 02 bộ bàn ghế để trưng bày sản phẩm triển lãm, 01 bảng dán poster, 01 máy chiếu.
- ⤴ Các đơn vị gửi yêu cầu tới Phòng KHCN về số lượng poster A2 cần trưng bày tại phân ban để chuẩn bị bảng dán cho phù hợp. Các sản phẩm trưng bày đưa vào khu vực thư viện nếu có khối lượng, kích thước lớn quá điều kiện kỹ thuật của thang máy cần được vận chuyển bằng thang bộ.
- ⤴ Khoa/Viện cử cán bộ lãnh đạo theo dõi giám sát hoạt động tại các phân ban trong suốt thời gian diễn ra sự kiện, bố trí đội ngũ cán bộ trẻ/sinh viên đảm bảo trật tự vệ sinh tại khu vực của đơn vị. Các đơn vị chú ý nhắc nhở cán bộ và sinh viên thực hiện đúng các quy định của tòa nhà thư viện.
- ⤴ Hội đồng cấp Khoa/Viện cho điểm theo hình thức bỏ phiếu kín (**Mẫu 6**) và chọn ra **01 giải nhất, 01 giải nhì và 01 giải ba**. Nếu trường hợp điểm số bằng nhau cần xem xét thêm báo cáo khoa học, cách trình bày, nội dung khoa học để phân loại, tuyệt đối không vượt quá số lượng giải nêu trên. Cần bảo đảm tính khách quan, công bằng khi đánh giá công trình. Chú ý: Các đề tài đề xuất xét giải thưởng SVNCKH Cấp Bộ cần chú ý các tiêu chí tham dự của sinh viên. Sau khi đã xét chọn, các Hội đồng cấp Khoa/Viện gửi về Phòng KH-CN các tài liệu sau, hạn **16/5/2018**.
  - Biên bản Hội đồng (**Mẫu 5**).
  - Bản nhận xét đánh giá chi tiết các công trình đạt giải nhất, nhì, ba (**Mẫu 4**) theo các tiêu chuẩn chấm công trình. Báo cáo khoa học của các sinh viên đạt giải nhất, nhì, ba (mỗi giải 1 quyền theo mẫu).
  - Tổng hợp thông tin đạt giải Nhất, Nhì và Ba cấp Khoa/Viện (**Mẫu 7**)
  - Tổng hợp thông tin đề tài đạt giải Nhất của các Hội đồng (**Mẫu 8**)
  - Tổng hợp đề tài tham dự triển lãm trong Lễ tổng kết từ ngày 31/5-1/6/2018 (**Mẫu 9**)
  - Tổng hợp tên các đề tài của từng phân ban gửi trước **13/05/2018** (**Mẫu 11**)
- ⤴ Các đề tài được báo cáo tại các phân ban có thể nộp bài tham gia cuộc thi bình chọn online trên mạng xã hội mang tên **BK –V.Ideas** được tổ chức đồng hành cùng Hội nghị (**Mẫu 10**). Cuộc thi chia làm hai hạng mục: Các ngành Kỹ thuật Công nghệ và Các ngành Quản lý-Sư phạm-Ngoại ngữ và Lý luận chính trị. Cơ cấu mỗi bộ giải thưởng gồm **01 giải nhất, 01 giải nhì và 01 giải ba**. Thẻ lệ cuộc thi gửi kèm theo tài liệu này.

### **3. Cấp Trường**

- ▲ Hội đồng cấp Trường có thành phần là Chủ tịch các Hội đồng phân ban, dựa trên biên bản của các Hội đồng cấp Khoa/Viện, chấm nội dung, hình thức theo bản báo cáo đầy đủ và cân đối số lượng công trình của các đơn vị để sắp xếp và quyết định giải cấp Trường, đồng thời xét duyệt và quyết định các công trình gửi dự thi cấp cao hơn. Cuộc họp dự kiến vào ngày **28/05/2018**.

**Liên hệ: Phòng Khoa học - Công nghệ P220/C1(Nguyễn Thị Phương)**

**Tel: 0238692136; E-mail: khcn@hust.edu.vn**